

ДОГОВОР № 10

г.Хасавюрт

« 30 » августа 2019г.

Государственное Бюджетное Учреждение Республики Дагестан
«Республиканский межрайонный Центр лечебной физкультуры и спортивной
медицины» в лице главного врача Токтарова Мавлетхана Шихмуридовича,
действующее на основании Устава с одной стороны и Муниципальное Казенное
Образовательное Учреждение Дополнительного Образования
«Физкультурно-Спортивный Клуб по боксу»

именуемое в дальнейшем «ДЮСШ» (СДЮСШОР), в лице директора _____
Муталибова Абдулатипа Хизриевича

действующего на основании Устава с другой стороны, в соответствии приказа
Министерства Здравоохранения и Социального развития РФ от 01 Марта 2016г.
№134Н, заключен настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Договорившиеся стороны принимают на себя взаимные обязательства по совместной организации медицинского обеспечения учащихся ДЮСШ (СДЮШОР).

1.2. ГБУ РД «РМЦЛФ и СМ» осуществляет медицинское обеспечение учащихся ДЮСШ (СДЮШОР), начиная с учебно-тренировочного этапа спортивной подготовки, на основании имеющейся лицензии, в соответствии с требованиями и нормативных документов РФ и РД.

1.3. Соблюдение сроков и организация проведения медосмотров, выполнение врачебных назначений и ограничений - возлагается на тренерско-преподавательский состав ДЮСШ (СДЮШОР).

2. Обязанности сторон

2.1. ГБУ РД «Республиканский межрайонный центр лечебной физкультуры и спортивной медицины» обязуется:

2.1.1. Оказывать учащимся медицинскую помощь в соответствии с «Программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи» по разделу амбулаторно-поликлинической помощи, включая:

- проведение учащимся углубленных медицинских осмотров для решения вопроса о допуске к занятиям физической культурой и спортом;
- осуществление текущих медицинских наблюдений для оперативного контроля за состоянием здоровья учащихся и динамикой адаптации к тренировочным и соревновательным нагрузкам.

- оказание медицинской помощи при проведении восстановительных мероприятий после интенсивных физических нагрузок, заболеваний и травм.

- диспансерное наблюдение за лицами, занимающимися физической культурой и спортом;

2.1.2. Оказывать тренерско-преподавательскому составу ДЮСШ (СДЮШОР) консультативную медицинскую помощь по вопросам состояния здоровья, осуществлять проведение восстановительных мероприятий по назначениям специалистов ГБУ РД «РМЦЛФ и СМ».

2.1.3. Представлять по запросам администрации ДЮСШ (СДЮШОР) информацию о состоянии здоровья и заболеваемости учащихся.

2.1.4. Проводить разъяснительную работу по профилактике заболеваний и травм у спортсменов, вопросам антидопингового контроля, пропаганде здорового образа жизни среди учащихся, тренерско-преподавательского состава, родителей.

2.1.5. Осуществлять на договорной основе медицинское обеспечение соревнований, спортивно-массовых мероприятий, проводимых ДЮСШ (СДЮШОР).

2.2. ДЮСШ (СДЮШОР) обязуется:

2.2.1. Представлять сведения об учащихся ДЮСШ (СДЮШОР), посписочно подлежащих медосмотрам и медицинскому наблюдению.

2.2.2. Обеспечивать:

- соблюдение сроков прохождения учащимися ДЮСШ (СДЮШОР) углубленных, этапных и текущих медицинских осмотров, согласно утвержденного графика.

- условия для осуществления деятельности медработников ГБУ РД «РМЦЛФ и СМ» во время учебно-тренировочного процесса, в том числе во время врачебно-педагогических наблюдений;

- сохранность оборудования, инструментария, медицинской документации, принадлежащих ГБУ РД «РМЦЛФ и СМ».

3. Права сторон

3.1. ГБУ РД «Республиканский межрайонный центр лечебной физкультуры и спортивной медицины» имеет право:

- осуществлять контроль за выполнением ДЮСШ (СДЮШОР) обязанностей, касающихся правил допуска к занятиям спортом, соблюдения врачебных назначений;

- вносить предложения по улучшению совместной работы с ДЮСШ (СДЮШОР);

- предъявлять письменные претензии руководству ДЮСШ (СДЮШОР) по несоблюдению пунктов договора.

3.2. ДЮСШ (СДЮШОР) имеет право:

- обращаться за разъяснениями к руководству ГБУ РД «РМЦЛФ и СМ» по результатам медосмотра учащихся;
- вносить предложения по улучшению совместной работы с ГБУ РД «РМЦЛФ и СМ»;
- предъявлять письменные претензии руководству ГБУ РД «РМЦЛФ' и СМ» по качеству осуществления медицинскими работниками своей деятельности.

4. Ответственность сторон и разрешение споров

4.1. Стороны несут ответственность за качество выполненных работ и услуг.

4.2. В случае нарушения договорных обязательств, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и РД.

5. Сроки действия договора



5.1. Срок действия договора с 01.09.2019 до 31.12.2020г.

5.2. Договор о взаимном сотрудничестве может быть расторгнут в случае ликвидации, реорганизации, изменения статуса Учреждения или изменения учредителя.

5.3. Изменения и дополнения к договору, в том числе изменение наименования Учреждения и Администрации, вносятся в письменном виде в установленном порядке.

5.4. Если ни одна из сторон не заявит о желании расторгнуть договор, то он считается пролонгированным на последующие годы.

Реквизиты сторон

Заказчик	Исполнитель
<p><i>МКОУ ДО</i> <i>«Физкультурно-Спортивный клуб по боксу»</i> <i>Адрес: г.Хасавюрт,</i> <i>ул.Буйнакская 95</i> <i>Тел: 8 (928)-258-99-94</i></p> <p><i>Директор</i> <i>ФСК по боксу</i>  <i>Муталибов А.Х.</i></p>	<p>ГБУ РД «Республиканский межрайонный центр лечебной физкультуры и спортивной медицины», Адрес: г. Хасавюрт, ул. Алиева 21. тел. 8(87231)5-25-01. E-mail: zsm.zdorovie@mail.ru</p> <p> <i>Главный врач</i> <i>М.Ш. Токтаров</i></p>

Памятка для руководителей спортивных организаций.

- Периодическим медицинским осмотрам подлежат лица, проходящие спортивную подготовку на:
 1. Учебно-тренировочном этапе;
 2. На этапе совершенствования спортивного мастерства;
 3. На этапе высшего спортивного мастерства:
- Кратность периодических медицинских осмотров 2 раза в году, т. е. через 6 месяцев;
- Составить поименные списки с указанием Ф.И.О., возраста (дата, месяц, год рождения) указанием этапа спортивной подготовки;
- Поименные списки утверждаются руководителем организации спортивной подготовки и направляются в Центр спортивной медицины для согласования графика проведения периодического медицинского осмотра;
- Руководитель Центра спортивной медицины на основании поименных списков формирует и утверждает сводный список подлежащих периодическим осмотрам и составляет график проведения периодических осмотров, с указанием даты, времени и места проведения;
- График проведения периодических осмотров согласовывается с руководителем организации спортивной подготовки и утверждается руководителем Центра спортивной медицины;
- Руководитель организации спортивной подготовки должен направить на периодический осмотр согласно графика по спискам подлежащих осмотрам;
- В день прохождения периодического осмотра направляемый пребывает в Центр спортивной медицины и предъявляет полис обязательного медицинского страхования;
- По окончании прохождения периодического осмотра Центр спортивной медицины оформляет медицинское заключение;
- Медицинское заключение оформляется в одном экземпляре и выдается на руки обследуемого;
- Медицинское заключение действительно до прохождения повторного медицинского осмотра.

Составлено Центром спортивной медицины.